

N°	Oggetto dell'affidamento	Operatori invitati/ partecipanti	Motivazione incarico	Affidamento			
				Aggiudicatario	Durata incarico	Decorrenza incarico	Importo
1	Tenuta contabilità; Emissione fatture e gestione pagamenti; Elaborazione modelli dichiarativi; Predisposizione Bilancio e nota integrativa; Partecipazione alle riunioni del CdA e delle Assemblee; Aggiornamento libri sociali; Pagamento imposte; Predisposizione adempimenti periodici; Gestione immobili (IMU); Redazione modello 770 autonomi; Assistenza nell'espletamento degli obblighi riferiti alle nomine/revoche cariche sociali; Pareri e informazioni telefoniche per la gestione ordinaria della società; Servizio di segreteria.	Affidamento diretto	Assenza di risorse interne	Studio Zanella	1 anno	01/01/2024	11.856,00
2	Consulenza del lavoro	Affidamento diretto	Assenza di risorse interne	Crapella Cinzia	1 anno	01/01/2024	600,00
3	Consulenza legale	Affidamento diretto	Assenza di risorse interne	Studio legale Mazza	1 anno	01/01/2024	1.248,00
4	Gestione delle richieste di agevolazioni ed incentivi su bandi pubblici	Affidamento diretto	Assenza di risorse interne	Mt Consulting Sas	1 anno	01/01/2024	3.300,00 + 6% su eventuali contributi ottenuti